



Specijalna
BOLNICA ZA PLUĆNE BOLESTI
Zagreb, Rockefellerova 3
e-pošta: bolnica@pulmologija.hr
www.pulmologija.hr

Ur. broj: 1352/13

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE

**Potrošni laboratorijski materijal za potrebe Specijalne bolnice za plućne bolesti,
Rockefellerova 3, Zagreb
Evidencijski broj nabave 2/2013**

Lipanj 2013.g.

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci o naručitelju:

Naziv i sjedište naručitelja: Specijalna bolnica za plućne bolesti

OIB: 75982310877

Telefon: 01/4684-400 Fax: 01/4612-247

Internetska adresa: www.pulmologija.hr

Adresa elektroničke pošte: bolnica@pulmologija.hr

Osoba ili služba zadužena za kontakt: Dubravka Ivušić,

Ksenija Božičević, dipl.ing. medic. biokemije,

Franjo Lebić, viši medicinski tehničar

1.2. Evidencijski broj nabave: 2/2013

1.3. Navod o sukobu interesa:

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja definirani člankom 13. stavak 2 Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11) ili povezane osobe predstavnika naručitelja definirane člankom 13. stavak 4 Zakona o javnoj nabavi u sukobu interesa.

1.4. Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak javne nabave.

1.5. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi.

1.6. Navod o elektroničkoj dražbi: Elektronička dražba se ne provodi.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis grupa predmeta nabave:

Predmet nabave: nabava potrošnog laboratorijskog materijala za potrebe Specijalne bolnice za plućne bolesti, Rockefellerova 3, Zagreb.

- | | |
|-----------|--|
| Grupa 1. | Reagensi za hematološki brojač ADVIA 120 – SIEMENS |
| Grupa 2. | Reagensi za hematološki brojač NIHON KOHDEN |
| Grupa 3. | Reagensi za biokemijski analizator COBAS INTEGRA 400 Plus |
| Grupa 4. | Reagensi za urinski analizator CLINITEIL ADVANTUS – SIEMENS |
| Grupa 5. | Reagensi za određivanje elektrolita ILYTE |
| Grupa 6. | Reagensi za određivanje D-Dimera, proBNP, T-Troponina CARDIAC READER |
| Grupa 7. | Reagensi za alergološka određivanja (RIST-RAST) LKB PHADIA 100 |
| Grupa 8. | Reagensi za koagulaciju BFT II, SIEMENS |
| Grupa 9. | Boje za hematološke (krvne) razmaze |
| Grupa 10. | Reagensi za acido-bazni aparat "RADIOMETAR ABL 5" |
| Grupa 11. | Reagensi za acido-bazni aparat "RAPIDLAB 348" |

Predviđene vrste i količine predmeta nabave navedeni su u troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije. Radi se o količini i vrsti predmeta nabave koja će se nabavljati kroz godinu dana od dana potpisivanja Ugovora. Ponuditelj je obavezan popuniti sve stavke troškovnika brojkama.

Dozvoljeno je nuđenje po grupama predmeta nabave.

Ponuditelj može podnijeti ponudu za sve grupe predmeta nabave.

Za svaku grupu podnosi se posebna ponuda (u odvojenim omotnicama).

Ponuditelj za svaku grupu može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuditelju koji preda ili sudjeluje u više ponuda za jednu grupu bit će odbijene sve njegove ponude za tu grupu sukladno čl. 93 stavka 1. točka 13. Zakona o javnoj nabavi.

Predmet nabave uključuje i pravovremenu dostavu robe na adresu naručitelja, sukcesivno prema pojedinim narudžbama.

Navedene količine predmeta nabave u Troškovniku predmeta nabave su okvirne, a za stvarnu količinu naručitelj će davati narudžbu sukcesivno tijekom godine.

Troškovnik za svaku grupu nalazi se u prilogu ove Dokumentacije. Prilikom popunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Ponuditelj je obvezan, nakon što upiše u troškovnik sve tražene podatke, pečatom i potpisom ovlaštene osobe potvrditi vjerodostojnost troškovnika.

2.2. Ukupna procijenjena vrijednost nabave: 380.850,00 kn (bez PDV-a).

Procijenjena vrijednost nabave za:

Grupa 1.	= 33.850,00 kn
Grupa 2.	= 3.400,00 kn
Grupa 3.	= 76.400,00 kn
Grupa 4.	= 5.000,00 kn
Grupa 5.	= 8.000,00 kn
Grupa 6.	= 97.150,00 kn
Grupa 7.	= 70.700,00 kn
Grupa 8.	= 19.350,00 kn
Grupa 9.	= 5.100,00 kn
Grupa 10.	= 30.600,00 kn
Grupa 11.	= 31.300,00 kn

2.3. Oznaka predmeta nabave:

Oznaka iz Jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV 33696500-0

2.4. Mjesto i rok isporuke predmeta nabave: Nabava se vrši sukcesivno prema pojedinim narudžbama, a rok isporuke je 24 (dvadesetčetiri) sata od sata zaprimanja pojedine narudžbe na adresu naručitelja Specijalna bolnica za plućne bolesti, Zagreb, Rockefellerova 3

2.5. Rok pružanja usluga ili trajanje ugovora: Ugovor se skalpa na godinu dana.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA NATJECATELJA ILI PONUDITELJA

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva u ovom poglavlju ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ako najpovoljniji ponuditelj dostavi neovjerene preslike, obvezan je na zahtjev naručitelja, dostaviti izvornike ili ovjerene preslike traženih dokumenata **u roku od 6 (šest) dana** od dana primitka zahtjeva. Zahtjev će se uputiti prije donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude. Ponuditelj je dužan ispuniti obrasce/izjave koje se nalaze u prilogu ove dokumentacije ili u samostalnoj formi, ali uz uvjet da sadržaj obrasca/izjave uključuje sve elemente iz obrasca, ovjerene pečatom i potpisom odgovorne osobe, odnosno ovjerom nadležnog tijela.

3.1. Obvezni razlozi isključenja i dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

(1) Ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi .

Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Gospodarski subjekt dužan je dostaviti **izvod iz kaznene evidencije** države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. **Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.**

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju gore navedeni dokumenti, nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva navedena kaznena djela, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin. **Izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.**

(2). Ako ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Gospodarski subjekt dužan je dostaviti **potvrdu porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji **ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.**

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje ovaj dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nedležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

(3). Ako je ponuditelj dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata iz ovoga članka javni naručitelj može se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 3.1. ove dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

Sukladno članku 70. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj od ponuditelja zahtjeva podnošenje sljedećih dokaza pravne i poslovne sposobnosti:

Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ako se navedeni izvodi ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.**

4.2 Financijska sposobnost

Sukladno članku 71. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj od ponuditelja zahtjeva podnošenje sljedećih dokaza financijske sposobnosti:

Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta, i to u obliku financijske dokumentacije BON 2/ SOL2 , koji **ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.**

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Sukladno članku 72. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj od ponuditelja zahtjeva podnošenje sljedećih dokaza tehničke i stručne sposobnosti:

- (1.) Popis najmanje tri (3) značajnija ugovora o isporuci predmeta nabave izvršenih u posljednje 3 godine s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne strane, naručitelja u smislu Zakona o javnoj nabavi ili privatnog subjekta koji je minimalno u visini procijenjenje vrijednosti ovog predmeta nabave. Popisu se kao dokaz prilaže potvrda izdana, potpisana i ovjerena od naručitelja.
- (2.) Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode RH, kojim se ponuditelju daje dozvola za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskim proizvodima – kojim ponuditelj dokazuje da je ovlašten obavljati djelatnost povezanu s predmetom nabave .
- (3.) Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode o upisu nuđene robe u očevidnik proizvoda kao dokaz da ponuđeni proizvod može biti u prometu, odnosno da se može upotrebljavati jer je njegova sukladnost utvrđena prema propisanom postupku.

Ako nuđena roba sukladno propisima ne treba imati potvrdu Agencije, ponuditelj mora o tome dati pisanu izjavu, s popisom robe, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću.

Zajednica ponuditelja može se osloniti na tehničku i stručnu sposobnost članova zajednice ponuditelja.

Pravila dostavljanja dokumenata

Sve dokumente koje javni naručitelj zahtijeva kao dokaze da ne postoje razlozi za isključenje te dokumente kojima ponuditelji dokazuju svoju sposobnost, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj obavezan je od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi,

ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u zahtjevu za sudjelovanje ili ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je javni naručitelj odredio u postupku javne nabave.

4.4. Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Ponuditelj je obvezan uz ponudu priložiti izvornu bezuvjetnu bankarsku garanciju, naplativu u korist Naručitelja na "prvi poziv" i "bez prigovora" u iznosu od 19.000,00 kn.

Jamstvom za ozbiljnost ponude naručitelj se osigurava za slučaj:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
- dostavljanja neistinitih podataka u dostavljenim dokumentima
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika prilikom provjere odabranog ponuditelja
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi

Rok važenja jamstva za ozbiljnost ponude mora biti do isteka roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ponuditelj će na zahtjev naručitelja produžiti valjanost ponude jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezene u cjelinu. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl. jer se oštećeno jamstvo ne može naplatiti, a to je razlog za isključenje ponude). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranica kroz ukupan broj stranica.

Naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

4.5. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u slučaju povrede ugovornih obveza:

Odabrani ponuditelj obvezan je u roku 10 dana od potpisa Ugovora, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predati Naručitelju izvornu bezuvjetnu bankarsku garanciju, naplativu u korist Naručitelja na "prvi poziv" i "bez prigovora" u iznosu od 10% ukupnog iznosa ponude s rokom važenja do roka završetka pružanja usluge.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

1. osnovni podaci o ponuditelju (*Prilog 1.*)
2. ponudbeni list (*Prilog 3.*) (*za svaku pojedinu grupu*)
3. jamstvo za ozbiljnost ponude,
2. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
3. tražene dokaze sposobnosti,
4. popunjeni troškovnik
5. popunjeni obrazac – Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokum. za nadmetanje (*Prilog 2.*)

5.2. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuda se uvezuje jamstvenikom na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Jezik i pismo ponude: hrvatski jezik i latinično pismo

5.3. Način dostave

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja: **Specijalna bolnica za plućne bolesti, 10 000 Zagreb, Rockefellerova 3**. Na omotnici mora biti naznačen naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju, sa naznakom predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, naznakom "ne otvaraj".

Ponude se upisuju u Zapisnik o zaprimanju ponuda prema redosljedu zaprimanja. Na omotnici je potrebno navesti naziv i adresu ponuditelja kako bi se nepravodobno pristigle ponude mogle vratiti.

Krajnji rok za podnošenje ponuda je **03.07.2013. do 10:00 sati, bez obzira na način dostave.**

Dozvoljeno je nuđenje po grupama predmeta nabave. U slučaju nuđenja više grupa, Ponuditelj dostavlja ponudu zasebno za svaku grupu predmeta nabave. Svaku ponudu dostavlja u posebnoj kuverti sa naznačenim svim elementima iz točke 5.3. ove dokumentacije za nadmetanje.

Ponuditelji koji nude više grupa predmeta nabave, **dokaze za ne/isključenje i dokaze sposobnosti** predviđene ovom dokumentacijom za nadmetanje, prilažu samo uz jednu grupu predmeta nabave, a u ostalim grupama navode broj grupe uz koju su iste dostavili.

Ostali traženi dokumenti i dokazi koji se podnose za pojedinu grupu moraju se dostaviti u ponudi za tu grupu predmeta nabave.

5.4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Ponude će biti otvorene istodobno s istekom roka za dostavu ponuda u srijedu **03.07.2013. u 10.00 sati** u prostorijama biblioteke bolnice, Zagreb, Rockefellerova 3.

Sve ponude koje naručitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označit će se kao zakašnjelo pristigle i bit će neotvorene vraćene ponuditelju.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštene

predstavnicima javnog naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja. Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati ovlaštenim predstavnicima naručitelja neposredno prije otvaranja ponuda.

5.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.6. Alternativne ponude: alternativne ponude nisu dopuštene.

5.7. Elektronička dostava ponuda: elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

5.8. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku. Jedinične cijene navode se s decimalnim brojem, s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta.

Ponuda se dostavlja sa cijenom izraženom bez PDV-a u koju su uračunati svi troškovi, uključujući i prijevoz do mjesta isporuke, trošarine, naknade i popusti, posebno iskazanim PDV-om, te ukupnom cijenom ponude sa PDV-om.

Ukoliko cijena najpovoljnije ponude bude veća od osiguranih sredstava za nabavu, naručitelj može nakon isteka roka za dostavu ponuda poništiti postupak javne nabave sukladno čl. 100 st. 3 točka 1 zakona o javnoj nabavi (90/11).

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

5.9 Kriterij za odabir ponude je najniža cijena uz prethodno dokazanu sposobnost ponuditelja sukladno traženim uvjetima u dokumentaciji za nadmetanje.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

5.10. Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 90 (devedeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbačene kao neprihvatljive. Rok valjanosti ponude mora biti naveden u obrascu ponude.

Naručitelj može zatražiti od ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude sukladno članku 77. Zakona o javnoj nabavi.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Posebne odredbe o podnošenju ponude zajednice ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja dužni su dostaviti izjavu o zajedničkoj ponudi.

Izjava o zajedničkoj ponudi sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke

ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora i potpise svih članova zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna, te ponuditelji moraju dati izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

U slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja, Naručitelj zadržava pravo zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

6.2. Podizvoditelji:

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o djelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te u dodatku Ponudbenom listu (*prilog 4.*) ispuniti podatke o svim predloženim podizvoditeljima. Sudjelovanje podizvodite ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno platiti podizvoditelju dio ugovora koji podizvoditelj izvrši stoga Ponuditelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Podaci iz Priloga br. 4, te navod o neposrednom plaćanju podizvoditelju obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Odobrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak Naručitelja.

Ako se nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi mijenja podizvoditelj, pod uvjetom da je javni Naručitelj pristao na to, odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju u roku 5 dana od dana pristanka, dostaviti podatke iz Priloga br. 4 Ponudbenog lista za novog podizvoditelja.

6.3. Rok za donošenje odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će predmet nabave plaćati na temelju ispostavljenih računa ponuditelja, prema cijenama iz ponude. Plaćanje u roku 60 dana od dana ispostavljanja računa za izvršenu uslugu. Plaćanje se obavlja na žiro račun odabranog ponuditelja. Predujam i traženje sredstava osiguranja plaćanja isključeni su.

6.5. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje:

Dokumentacija za nadmetanje je stavljena na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave kao i na web stranici naručitelja: www.pulmologija.hr Krajnji rok za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje je rok za podnošenje ponuda. Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje.

6.6. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43./IV, Zagreb. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Žalba se u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti izjavljuje u roku pet dana, i

to od dana:

- (1). objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- (2). objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- (3). otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- (4). primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koje je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka na prethodnu fazu.

NA SVE ŠTO NIJE REGULIRANO OVIM UPUTAMA, PRIMJENJIVATI ĆE SE ODREDBE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NARODNE NOVINE 90/11).

Prilog 1. (SB za plućne bolesti)

OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU

Naziv tvrtke: _____

OIB: _____

Sjedište ponuditelja: _____

Odgovorna osoba: _____

Osoba za kontakt: _____

Telefonski broj ponuditelj: _____

Broj telefaksa: _____

E-mail: _____

Matični broj poduzeća: _____

Broj žiro-računa: _____

M.P.

Ponuditelj:

(potpis ovlaštene osobe)

Prilog 2: Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje (SB za plućne bolesti)

PONUĐITELJ: _____

ADRESA PONUĐITELJA: _____

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA
IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**

Proučivši dokumentaciju za nadmetanje, izjavljujemo pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću da su nam poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanje, da prihvaćamo sve navedene uvjete i da ćemo sukladno tome izvršiti predmet nabave kako je navedeno u ponudi.

Dana _____

M.P.

Potpis
ovlaštene osobe ponuditelja

Prilog 3: Ponudbeni list (SB za plućne bolesti)

Predmet nabave: Potrošni laboratorijski materijal

Grupa _____

Ponuditelj:

Naziv i sjedište ponuditelja _____

Adresa _____

OIB _____

Broj računa _____

Kontakt osoba ponuditelja _____

Broj telefona _____ Broj faksa _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a : DA NE

Cijena ponude:

Cijena ponude (bez PDV-a) _____

Cijena ponude (saPDV-om) _____

Iznos poreza na dodanu vrijednost _____

Cijenu ponude (s PDV-om) _____

(cijena ponude sa PDV-om – slovima)

Rok valjanosti ponude je 90 dana.

U _____, dana _____

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

Napomena:

Ponudbeni list potrebno je dostaviti uz pripadajući Troškovnik za svaku grupu predmeta nabave

Prilog 4. Podaci o podizvoditelju uz Ponudbeni list (SB za plućne bolesti)

Predmet nabave: Potrošni laboratorijski materijal

Ponuditelj i broj ponude: _____

(naziv glavnog ponuditelja i broj njegove ponude)

Podizvoditelj: _____

Sjedište: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Broj žiro računa: _____

Kontakt osoba Podizvoditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

E-mail adresa: _____

Usluga koju će Podizvoditelj obavljati : _____

Količina usluge koju će Podizvoditelj obavljati: _____

Vrijednost usluge koju će Podizvoditelj obavljati: _____

(žig i potpis Podizvoditelja)

Izjava o zajedničkoj ponudi

1.

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta	
Matični broj i OIB	
Telefon / Telefax	
e-mail	
Ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe	

2.

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta	
Matični broj i OIB	
Telefon / Telefax	
e-mail	
Ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe	

3.

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta	
Matični broj i OIB	
Telefon / Telefax	
e-mail	
Ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe	

udruženi u zajednicu ponuditelja daju

IZJAVU O ZAJEDNIČKOJ PONUDI

izjavljujemo da u otvorenom postupku javne nabave potrošnog laboratorijskog materijala za potrebe Specijalne bolnice za plućne bolesti, ev.broj nabave 2/2013, nastupamo kao zajednica ponuditelja i dostavljamo zajedničku ponudu.

Nositelj zajedničke ponude je :

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta	
Matični broj i OIB	
Telefon / Telefax	
e-mail	
Ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe	

Ukoliko naša ponuda bude ocijenjena najpovoljnijom, za potpis i ovjeru ugovora ovlašćujemo

(ime i prezime, osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora)

Ukoliko naša ponuda bude odabrana kao najbolje ocijenjena, u roku od osam (8) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, dostavit ćemo naručitelju formalnopravni akt iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude.

U _____

Članovi zajednice ponuditelja:

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp.subjecta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp.subjecta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp.subjecta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju

**IZJAVU
O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA**

kojom izjavljujemo da:

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta	
Matični broj i OIB	
Telefon / Telefaks	
e-mail	
Ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe	

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta	
Matični broj i OIB	
Telefon / Telefaks	
e-mail	
Ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe	

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta	
Matični broj i OIB	
Telefon / Telefaks	
e-mail	
Ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe	

Kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo naručiteljima za uredno ispunjenje ugovora u slučaju odabira naše ponude.

U _____

Članovi zajednice ponuditelja:

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp.subjecta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp.subjecta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp.subjecta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Temeljem članka 67. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11), a u svezi sa stavkom 1. točka 1 istog članka dajem

IZJAVU

kojom

ja, _____
(ime i prezime ovlaštene osobe)

adresa _____

kao ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gore navedeni gospodarski subjekt, da protiv mene niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

U _____, dana _____

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

(Izjava mora biti ovjerena od strane nadležne sudske ili upravne vlasti ili javnog bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela)