



Specijalna  
BOLNICA ZA PLUĆNE BOLESTI  
Zagreb, Rockefellerova 3  
e-pošta: [bolnica@pulmologija.hr](mailto:bolnica@pulmologija.hr)  
[www.pulmologija.hr](http://www.pulmologija.hr)

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

**U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE**

**Potrošni medicinski materijal za potrebe Specijalne bolnice za plućne bolesti,  
Rockefellerova 3, Zagreb  
Evidencijski broj nabave EMV – 3 - 2015**

Ožujak, 2015.g.

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1. Opći podaci o naručitelju:**

Naziv i sjedište naručitelja: Specijalna bolnica za plućne bolesti, Rockefellerova 3, Zagreb

OIB: 75982310877

Telefon: 01/4684-400 Fax: 01/4612-247

Internetska adresa: [www.pulmologija.hr](http://www.pulmologija.hr)

Odgovorna osoba naručitelja: dr. Marjana Zadro-Bahnik, v.d. Ravnateljica

### **Osobe ili služba zadužena za kontakt:**

Jasna Porić, dipl. iur., voditeljica pravno-kadrovskih poslova, e-mail: [jasna.poric@pulmologija.hr](mailto:jasna.poric@pulmologija.hr)

Dubravka Ivušić, e-mail: [dubravka.ivusic@pulmologija.hr](mailto:dubravka.ivusic@pulmologija.hr)

Aida Delić, mr.pharm., voditeljica ljekarne

Mira Jelić, dipl.med.techn., glavna sestra Bolnice

### **1.2. Evidencijski broj nabave: EMV -3 - 2015**

### **1.3. Navod o sukobu interesa:**

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja definirani člankom 13. stavak 2 Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11) ili povezane osobe predstavnika naručitelja definirane člankom 13. stavak 4 Zakona o javnoj nabavi u sukobu interesa.

### **1.4. Vrsta postupka javne nabave:**

Otvoreni postupak javne nabave.

### **1.5. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi.

### **1.6. Navod o elektroničkoj dražbi:** Elektronička dražba se ne provodi.

### **1.7. Objašnjenja, dodatne informacije i izmjene dokumentacije za nadmetanje:**

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje, a Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju za nadmetanje, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Ako iz bilo kojeg razloga dokumentacija za nadmetanje i moguća dodatna dokumentacija nisu stavljena na raspolaganje elektronički u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, ako dodatne informacije i objašnjenja, premda pravodobno zatražene, nisu dostavljene u skladu s predviđenim rokovima ili ako se ponude mogu sastaviti samo nakon neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju za nadmetanje, rokovi za dostavu ponuda odgovarajuće će se produžiti tako da svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu biti upoznati sa svim informacijama potrebnim za izradu ponude.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis grupa predmeta nabave:**

Predmet nabave: nabava potrošnog medicinskog materijala za potrebe Specijalne bolnice za plućne bolesti, Rockefellerova 3, Zagreb.

Grupa 1. **Igle, i.v. kanile, štrcaljke**

Procijenjena vrijednost grupe: 30.050,00 kn

Grupa 2. **Rukavice**

Procijenjena vrijednost grupe: 38.140,00 kn

Grupa 3. **Pelene**

Procijenjena vrijednost grupe: 37.800,00 kn

Grupa 4. **Oblozi za rane**

Procijenjena vrijednost grupe: 30.100,00 kn

Grupa 5. **Ostali potrošni medicinski materijal**

Procijenjena vrijednost grupe: 32.540,00 kn

Grupa 6. **Potrošni medicinski materijal za vađenje krvi**

Procijenjena vrijednost grupe: 21.200,00 kn

Grupa 7. **Zavojni materijal**

Procijenjena vrijednost grupe: 37.000,00 kn

Grupa 8. **Potrošni medicinski materijal za prehranu**

Procijenjena vrijednost grupe: 18.300,00 kn

Grupa 9. **Potrošni medicinski materijal za infuziju, kateterizaciju, aspiraciju**

Procijenjena vrijednost grupe: 37.400,00 kn

Grupa 10. **Intubacija i traheostomija za jedinicu intenzivnog liječenja**

Procijenjena vrijednost grupe: 12.200,00 kn

Grupa 11. **Trahealne kanile i tubusi**

Procijenjena vrijednost grupe: 6.300,00 kn

Grupa 12. **Potrošni medicinski materijal za jedinicu intenzivnog liječenja**

Procijenjena vrijednost grupe: 133.000,00 kn

Grupa 13. **Potrošni medicinski materijal – za glukozu u krvi**

Procijenjena vrijednost grupe: 30.800,00 kn

Grupa 14. **Potrošni medicinski materijal za zaštitu i njegu**

Procijenjena vrijednost grupe: 53.400,00 kn

Grupa 15. **Zatvorena sukcija i voda**

Procijenjena vrijednost grupe: 27.250,00 kn

Grupa 16. **Kardiološka dijagnostika**  
*Procijenjena vrijednost grupe: 27.000,00 kn*

Grupa 17. **Potrošni materijal za acidobazni analizator RADIOMETAR ABL 80 flex BASIC**  
*Procijenjena vrijednost grupe: 89.300,00 kn*

Grupa 18. **Papirnata galanterija za EKG i spirometrijski laboratorij**  
*Procijenjena vrijednost grupe: 5.600,00kn*

Grupa 19. **Pulmološka dijagnostika**  
*Procijenjena vrijednost grupe: 21.500,00 kn*

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Predviđene vrste i količine predmeta nabave navedeni su u troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije. Radi se o količini i vrsti predmeta nabave koja će se nabavljati kroz godinu dana od dana potpisivanja Ugovora. Ponuditelj je obvezan popuniti sve stavke troškovnika brojkama.

Dozvoljeno je nuđenje po grupama predmeta nabave.

Ponuditelj može podnijeti ponudu za sve grupe predmeta nabave.

Ponuditelj za svaku grupu može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuditelju koji preda ili sudjeluje u više ponuda za jednu grupu bit će odbijene sve njegove ponude za tu grupu sukladno čl. 93 stavka 1. točka 13. Zakona o javnoj nabavi.

Predmet nabave uključuje i pravovremenu dostavu robe na adresu naručitelja, sukcesivno prema pojedinim narudžbama.

Navedene količine predmeta nabave u Troškovniku predmeta nabave su okvirne, a za stvarnu količinu naručitelj će davati narudžbu sukcesivno tijekom godine.

Troškovnik za svaku grupu nalazi se u prilogu ove Dokumentacije. Prilikom popunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Ponuditelj je obvezan, nakon što upiše u troškovnik sve tražene podatke, pečatom i potpisom ovlaštene osobe potvrditi vjerodostojnost troškovnika.

**2.2. Ukupna procijenjena vrijednost nabave:** 688.880,00 kn (bez PDV-a).

**2.3. Oznaka predmeta nabave:**

Oznaka iz Jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV 33140000-3

**2.4. Mjesto i rok isporuke predmeta nabave:** Nabava se vrši sukcesivno prema pojedinim narudžbama, a rok isporuke je 24 (dvadesetčetiri) sata od sata zaprimanja pojedine narudžbe na adresu naručitelja Specijalna bolnica za plućne bolesti, Zagreb, Rockefellerova 3

**2.5. Rok pružanja usluga ili trajanje ugovora:** Ugovor se sklapa na godinu dana.

### **3. RAZLOZI ISKLJUČENJA NATJECATELJA ILI PONUDITELJA**

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno ovom točkom dokumentacije, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka.

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih

dokumenata i/ili

- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima

Ukoliko gospodarski subjekt ne dostavi kao dokaz sposobnosti dokumente tražene u točki 3. ove dokumentacije bit će isključen iz postupka javne nabave. Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi sukladno točki 3. dokumentacije. Odabrani ponuditelj obavezan je na zahtjev Naručitelja u roku od 10 dana od dana primitka istog dostaviti izvornike ili ovjerene preslike svih dokumenata (potvrde, izvodi, isprave i sl.) traženih točkom 3 dokumentacije.

### **3.1. Obvezni razlozi isključenja i dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje**

#### **Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:**

(1) Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (čl. 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (čl. 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (čl. 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (čl. 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (čl. 254.), utaja poreza ili carine (čl. 256.), subvencijska prijevara (čl. 258.), pranje novca (čl. 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (čl. 291.), nezakonito pogodovanje (čl. 292.), primanje mita (čl. 293.), davanje mita (čl. 294.), trgovanje utjecajem (čl. 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (čl. 296.), zločinačko udruženje (čl. 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (čl. 329.) iz Kaznenog zakona.

b) prijevara (čl. 224.), pranje novca (čl. 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (čl. 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (čl. 294a.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (čl. 294b.), udruživanje radi počinjenja kaznenog djela (čl. 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (čl. 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (čl. 338.), protuzakonito posredovanje (čl. 343.), primanje mita (čl. 347.) i davanje mita (čl. 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine" br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja Izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Naručitelj može od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima tijelo vodi službenu evidenciju.

Naručitelj može, ako nije u mogućnosti pribaviti navedenu potvrdu radi provjere okolnosti za točku 3.1.1. dokumentacije, od ponuditelja zatražiti da u roku od 5 dana, dostavi:

- dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
- jednakovrijedan dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za

zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz prethodne točke, ili

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodno navedenih točaka ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 3.1. ove dokumentacije.

(2) Ako ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Kao dokaz gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

a) potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke a) ovog stavka

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke a) ovog stavka ili jednakovrijedan dokument iz točke b) ovog stavka.

(3) Ako je ponuditelj dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

*U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 3.1. ove dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Okolnosti iz točke 3.1. ove dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve podizvoditelje, ako podizvoditelji postoje.*

#### **4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

##### **4.1. Pravna i poslovna sposobnost**

Sukladno članku 70. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj od ponuditelja zahtjeva podnošenje sljedećih dokaza pravne i poslovne sposobnosti:

**4.1.1.** Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ako se navedeni izvodi ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerenim potpisom kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.**

**4.1.2.** Ako gospodarski subjekt u državi njegova sjedišta mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti određeni ugovor ili dio ugovora, natjecatelj ili ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva za sebe i/ili za podizvoditelja.

Posjedovanje određenog ovlaštenja, koje mora biti važeće, dokazuje se dostavom u Ponudi dokumenata kako slijedi:

- Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode o upisu proizvođača medicinskih proizvoda u očevidnik proizvođača medicinskih proizvoda temeljem čl. 28. i čl. 29. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/2013), koje mora biti dostavljeno samo za proizvođače koji imaju sjedište u Republici Hrvatskoj i samo za proizvođače sa sjedištem u trećim zemljama čiji ovlašteni zastupnici imaju sjedište u Republici Hrvatskoj.
- Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode o upisu u očevidnik veleprodaja medicinskih proizvoda temeljem čl. 47., 51., 52., 53. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/2013), za Ponuditelje (pravne i fizičke osobe) sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje obavljaju promet medicinskih proizvoda na veliko, odnosno važeći akt sukladno čl. 91. i čl. 92. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/2013). Ponuditelj (pravne i fizičke osobe) sa sjedištem u Europskoj uniji, a izvan Republike Hrvatske, dostavljaju potvrdu, izjavu ili dozvolu izdanu od nadležnog tijela ukoliko postoji u državi njihova sjedišta da ispunjavaju sve uvjete za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskih proizvoda u državi u kojoj imaju sjedište ili odgovorajuću izjavu ukoliko tako nešto (formalno ovlaštenje povrh općih trgovinskih propisa) ne postoji u državi njihova sjedišta.

Ponuditelj je sposoban ako je priložio tražene dokumente, kako je traženo pod točkama 4.1.1. i 4.1.2. u ovoj dokumentaciji za nadmetanje.

Ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora podizvoditelju, a za izvršenje tog dijela ugovora u državi sjedišta gospodarskog subjekta propisano je posjedovanje određenog ovlaštenja ili članstva u određenoj organizaciji, ponuditelj mora dokazati naručitelju da podizvoditelj posjeduje određeno ovlaštenje ili članstvo.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost kako je navedeno pod točkom 4.1.1. u ovoj dokumentaciji i propisano čl. 70 st. 1 i st. 5 Zakona o javnoj nabavi, a postojanje sposobnosti iz točke 4.1.2. u ovoj dokumentaciji za nadmetanje ne moraju dokazivati svi članovi zajednice ponuditelja, već je dovoljno da bilo koji od članova zajednice ponuditeljadokaže da posjeduje traženo ovlaštenje.

#### **4.2 Financijska sposobnost**

Sukladno članku 71. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj od ponuditelja zahtjeva podnošenje sljedećih dokaza financijske sposobnosti:

Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta, i to u obliku financijske dokumentacije BON 2/ SOL2 , koji **ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.**

#### **4.3. Tehnička i stručna sposobnost**

Sukladno članku 72. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj od ponuditelja zahtjeva podnošenje sljedećih dokaza tehničke i stručne sposobnosti:

- (1.) popis ugovora o isporuci robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, a ako je potrebno radi osiguranja odgovarajuće razine natjecanja naručitelj može odrediti i duže razdoblje. Popis Ugovora sadrži *iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane*. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ZJN, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda

potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

- (2.) Izjava o sukladnosti proizvoda (declaration of conformity) sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (NN 76/13) i Pravilniku o bitnim zahtjevima, razvrstavanju, upisu medicinskih proizvoda u očevidnik medicinskih proizvoda te ocjenjivanju sukladnosti medicinskih proizvoda (NN 84/13). na priloženom dokumentu potrebno je jasno naznačiti na koju stavku koje grupe se odnosi. Izjava o sukladnosti ne mora biti prevedena na hrvatski jezik.
- (3.) Za sve ponuđene proizvode obavezno priložiti kataloge ili prospekte. Katalogi ili prospekti mogu biti na hrvatskom ili engleskom jeziku.
- (4.) Za proizvode u grupama broj **3** (Pelene), broj **6** (Potrošni medicinski materijal za vađenje krvi), **7** (Zavojni materijal) i **14** (Potrošni medicinski materijal za zaštitu i njegu) potrebno je dostaviti uzorke pojedinačnih proizvoda.

*Zajednica ponuditelja može se osloniti na tehničku i stručnu sposobnost članova zajednice ponuditelja.*

## **5. PODACI O PONUDI**

### **5.1. Sadržaj ponude**

Ponuda mora sadržavati:

1. osnovni podaci o ponuditelju (*Prilog 1.*)
2. ponudbeni list (*Prilog 2.*) (*za svaku pojedinu grupu*)
3. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
4. tražene dokaze sposobnosti,
5. popunjeni troškovnik
6. Izjave ponuditelja

### **5.2. Način izrade ponude**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuda se uvezuje jamstvenikom na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma



ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Jezik i pismo ponude: hrvatski jezik i latinično pismo

### 5.3. Način dostave

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja: **Specijalna bolnica za plućne bolesti, 10 000 Zagreb, Rockefellerova 3**. Na omotnici mora biti naznačen naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju, sa naznakom predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, naznakom "ne otvaraj".

Ponude se upisuju u Zapisnik o zaprimanju ponuda prema redosljedu zaprimanja. Na omotnici je potrebno navesti naziv i adresu ponuditelja kako bi se nepravodobno pristigle ponude mogle vratiti.

Krajnji rok za podnošenje ponuda je **08.04.2015. do 12:00 sati, bez obzira na način dostave**.

Dozvoljeno je nuđenje po grupama predmeta nabave. U slučaju nuđenja više grupa, Ponuditelj dostavlja ponudu zasebno za svaku grupu predmeta nabave. Svaku ponudu dostavlja u posebnoj kuverti sa naznačenim svim elementima iz točke 5.3. ove dokumentacije za nadmetanje.

Ponuditelji koji nude više grupa predmeta nabave, **dokaze za ne/isključenje i dokaze sposobnosti** predviđene ovom dokumentacijom za nadmetanje, prilažu samo uz jednu grupu predmeta nabave. Uz druge grupe, odnosno druge omotnice, ponuditelj prilaže samo ponudbeni list i troškovnik, te kratku bilješku u kojoj obavještava uz koju se grupu / u kojoj se omotnici, traženi dokumenti nalaze.

### 5.4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Ponude će biti otvorene istodobno s istekom roka za dostavu ponuda **08.04.2015. u 12:00 sati** u prostorijama biblioteke bolnice, Zagreb, Rockefellerova 3.

Sve ponude koje naručitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označit će se kao zakašnjelo pristigle i bit će neotvorene vraćene ponuditelju.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici javnog naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati ovlaštenim predstavnicima naručitelja neposredno prije otvaranja ponuda.

### 5.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

**5.6. Alternativne ponude:** alternativne ponude nisu dopuštene.

**5.7. Elektronička dostava ponuda:** elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

### 5.8. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku. Jedinične cijene navode se s decimalnim brojem, s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta.

Ponuda se dostavlja sa cijenom izraženom bez PDV-a u koju su uračunati svi troškovi, uključujući i prijevoz do mjesta isporuke, trošarine, naknade i popusti, posebno iskazanim PDV-om, te ukupnom cijenom ponude sa PDV-om.

Ukoliko cijena najpovoljnije ponude bude veća od osiguranih sredstava za nabavu, naručitelj može nakon isteka roka za dostavu ponuda poništiti postupak javne nabave sukladno čl. 100 st. 3 točka 1 zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14).

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

**5.9 Kriterij za odabir ponude** je najniža cijena uz prethodno dokazanu sposobnost ponuditelja sukladno traženim uvjetima u dokumentaciji za nadmetanje.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

**5.10. Rok valjanosti ponude:** minimalno 90 dana od dana otvaranja ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbačene kao neprihvatljive. Rok valjanosti ponude mora biti naveden u obrascu ponude. Iz opravdanih razloga, naručitelj može u pisanoj formi tražiti, a ponuditelj će također u pisanoj formi produžiti rok valjanosti ponude.

## **6. OSTALE ODREDBE**

### **6.1. Posebne odredbe o podnošenju ponude zajednice ponuditelja:**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja dužni su dostaviti izjavu o zajedničkoj ponudi.

Izjava o zajedničkoj ponudi sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora i potpise svih članova zajednice ponuditelja.

Za potrebe dostavljanja ponude naručitelj ne smije od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva, ali može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o zajednici ponuditelja, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, zajednica ponuditelja je dužna, u roku 8 (osam) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, Naručitelju dostaviti pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u poslovnoj udruzi;
- dio predmeta nabave, koji će izvršiti svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice ponuditelja;

- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova poslovne udruge ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt – sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna, te ponuditelji moraju dati izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

## **6.2. Podizvoditelji:**

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovora
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev za promjenu podizvoditelja odabrani ponuditelj mora naručitelju dostaviti gore navedene podatke o novom podizvoditelju.

Naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva za odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:

- a) uvjete iz članka 67. i čl. 68. Zakona o javnoj nabavi ako su u postupku javne nabave oni bili određeni i u odnosu na podizvoditelje,
- b) uvjete iz čl. 70., 71. i 72. Zakona o javnoj nabavi ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja sposobnosti oslonio na sposobnost podizvoditelja kojeg mijenja
- c) posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva sukladno čl. 70 st. 4. Zakona o javnoj nabavi, ako je primjenjivo.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio koji će podizvoditelj izvršiti, naručitelj obvezno neposredno plaća podizvoditelju. Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

**6.3. Odluka o odabiru** najboljeg ponuditelja, zajedno sa zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda, svim će ponuditeljima biti dostavljenja preporučenim pismom s povratnicom, faxom ili mailom. Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 45 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## **6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Naručitelj će predmet nabave plaćati na temelju ispostavljenih računa ponuditelja, prema cijenama iz ponude. Plaćanje u roku 60 dana od dana ispostavljanja računa za izvršenu uslugu. Plaćanje se obavlja na žiro račun odabranog ponuditelja. Predujam i traženje sredstava osiguranja plaćanja isključeni su.

## **6.5. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje:**

Dokumentacija za nadmetanje je stavljena na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave kao i na web stranici naručitelja: [www.pulmologija.hr](http://www.pulmologija.hr) Krajnji rok za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje je rok za podnošenje ponuda. Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje.

## **6.6. Pravna zaštita**

Ponuditelj koji je sudjelovao u nadmetanju, radi zaštite svojih prava, ima pravo podnijeti žalbu sukladno čl. 141. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14).

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43,/IV, Zagreb. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe istodobno dostaviti i naručitelju sukladno čl. 145. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14).

Žalba se u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti izjavljuje u roku pet dana, i to od dana:

- (1) objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- (2) objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- (3) otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom uz dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda.,
- (4) primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koje je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka na prethodnu fazu.

**NA SVE ŠTO NIJE REGULIRANO OVIM UPUTAMA, PRIMJENJIVATI ĆE SE ODREDBE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14).**

**Prilog 1. (SB za plućne bolesti)**

**OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU**

Naziv tvrtke: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Sjedište ponuditelja: \_\_\_\_\_

Odgovorna osoba: \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

Telefonski broj ponuditelj: \_\_\_\_\_

Broj telefaksa: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Matični broj poduzeća: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

M.P.

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

**Prilog 2: Ponudbeni list (SB za plućne bolesti)**

**Predmet nabave:** Potrošni medicinski materijal

**Grupa** \_\_\_\_\_

**Ponuditelj:**

Naziv i sjedište ponuditelja \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

OIB \_\_\_\_\_

Broj računa \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja \_\_\_\_\_

Broj telefona \_\_\_\_\_ Broj faksa \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a :            DA            NE

**Cijena ponude:**

Cijena ponude (bez PDV-a) \_\_\_\_\_

Cijena ponude (saPDV-om) \_\_\_\_\_

Iznos poreza na dodanu vrijednost \_\_\_\_\_

Cijenu ponude (s PDV-om) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( cijena ponude sa PDV-om – slovima )

Rok valjanosti ponude je \_\_\_\_\_ dana.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**M.P.**

\_\_\_\_\_  
**(potpis ovlaštene osobe)**

Napomena:

**Ponudbeni list potrebno je dostaviti uz pripadajući Troškovnik za svaku grupu predmeta nabave**

**Prilog 3. Podaci o podizvoditelju uz Ponudbeni list (SB za plućne bolesti)**

**Predmet nabave:** Potrošni medicinski materijal

**Ponuditelj i broj ponude:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv glavnog ponuditelja i broj njegove ponude)

Podizvoditelj: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Broj žiro računa: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba Podizvoditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

E-mail adresa: \_\_\_\_\_

Usluga koju će Podizvoditelj obavljati : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Količina usluge koju će Podizvoditelj obavljati: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Vrijednost usluge koju će Podizvoditelj obavljati: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**(žig i potpis Podizvoditelja)**

## ***Izjava o zajedničkoj ponudi***

**1.**

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta	
Matični broj i OIB	
Telefon / Telefax	
e-mail	
Ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe	

**2.**

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta	
Matični broj i OIB	
Telefon / Telefax	
e-mail	
Ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe	

udruženi u zajednicu ponuditelja daju

### ***IZJAVU O ZAJEDNIČKOJ PONUDI***

izjavljujemo da u otvorenom postupku javne nabave potrošnog medicinskog materijala za potrebe Specijalne bolnice za plućne bolesti, ev.broj nabave 3/2015, nastupamo kao zajednica ponuditelja i dostavljamo zajedničku ponudu.

**Nositelj zajedničke ponude je :**

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta	
Matični broj i OIB	
Telefon / Telefax	
e-mail	
Ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe	

Ukoliko naša ponuda bude ocijenjena najpovoljnijom, za potpis i ovjeru ugovora ovlašćujemo

---

---

*(ime i prezime, osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora)*



Ukoliko naša ponuda bude odabrana kao najbolje ocijenjena, u roku od osam (8) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, dostavit ćemo naručitelju formalnopravni akt iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude.

U \_\_\_\_\_

**Članovi zajednice ponuditelja:**

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe gosp.subjecta)

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe gosp.subjecta)

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju

**IZJAVU  
O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA**

kojom izjavljujemo da:

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta	
Matični broj i OIB	
Telefon / Telefax	
e-mail	
Ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe	

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta	
Matični broj i OIB	
Telefon / Telefax	
e-mail	
Ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe	

Kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo naručiteljima za uredno ispunjenje ugovora u slučaju odabira naše ponude.

U \_\_\_\_\_

**Članovi zajednice ponuditelja:**

M.P.

\_\_\_\_\_  
*(ime i prezime ovlaštene osobe gosp.subjecta)*

\_\_\_\_\_  
*(vlastoručni potpis ovlaštene osobe)*

M.P.

\_\_\_\_\_  
*(ime i prezime ovlaštene osobe gosp.subjecta)*

\_\_\_\_\_  
*(vlastoručni potpis ovlaštene osobe)*

U svrhu dokazivanja da nema razloga za isključenje iz postupka nabave Naručitelja Specijalne bolnice za plućne bolesti, Rockefellerova 3, Zagreb, ovim putem daje se:

## IZJAVA

Ja, \_\_\_\_\_  
(ime, prezime, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene i gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_,  
(naziv gospodarskog subjekta)

nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) prijevarena (čl. 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (čl. 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (čl. 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (čl. 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (čl. 254.), utaja poreza ili carine (čl. 256.), subvencijska prijevarena (čl. 258.), pranje novca (čl. 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (čl. 291.), nezakonito pogodovanje (čl. 292.), primanje mita (čl. 293.), davanje mita (čl. 294.), trgovanje utjecajem (čl. 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (čl. 296.), zločinačko udruženje (čl. 328.) i počinjenje kaznenog dijela u sastavu zločinačkog udruženja (čl. 329.) iz Kaznenog zakona.

b) prijevarena (čl. 224.), pranje novca (čl. 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (čl. 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (čl. 294a.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (čl. 294b.), udruživanje radi počinjena kaznenog djela (čl. 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (čl. 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (čl. 338.), protuzakonito posredovanje (čl. 343.), primanje mita (čl. 347.) i davanje mita (čl. 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine" br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe)

## IZJAVE PONUDITELJA:

Izjavljujemo da smo razumjeli sve uvjete i odredbe iz ove dokumentacije za nadmetanje, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti uslugu predmeta nabave u skladu s tim odredbama.

---

( potpis i pečat ponuditelja)

Izjavljujemo da su cijene iz naše ponude nepromjenjive i da se neće mijenjati do ispunjenja svih ugovornih obveza.

---

(potpis i pečat ponuditelja)

Izjavljujemo da ćemo u zakonskom roku dopisom izvijestiti naručitelja o prihvaćanju ili neprihvaćanju ispravka ponude nakon utvrđene računske pogreške.

---

(potpis i pečat ponuditelja)

Izjavljujemo da preuzimamo obvezu, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti uslugu u roku i po dinamici tijekom jednogodišnjeg razdoblja.

---

(potpis i pečat ponuditelja)