

**GODIŠNJI PLAN RADA  
SPECIJALNE BOLNICE ZA PLUĆNE BOLESTI  
ZA 2026. GODINU**

*Zagreb, prosinac 2025. godine*

## Sadržaj

|                                                                                                                                     |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Predgovor                                                                                                                        | 3 |
| 2. Uvod                                                                                                                             | 3 |
| 2.1. Vizija                                                                                                                         | 4 |
| 2.2. Misija                                                                                                                         | 4 |
| 2.3. Strateški ciljevi                                                                                                              | 4 |
| 3. Kontekst                                                                                                                         | 4 |
| 4. Organizacijska struktura                                                                                                         | 5 |
| 5. Mjere                                                                                                                            | 6 |
| 5.1. Djelotvorno upravljanje ljudskim resursima                                                                                     | 6 |
| 5.2. Unaprjeđenje financijskog poslovanja i investicijsko ulaganje                                                                  | 7 |
| 5.3. Povećanje učinkovitosti rada u okviru specijalističko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite i unaprjeđenje stručnog rada | 9 |

## 1. Predgovor

Godišnji plan rada za 2025. godinu predstavlja provedbeni akt s mjerama koje se planiraju ostvariti ili barem započeti u 2025. godini, a koje su vezane uz djelokrug i organizaciju Specijalne bolnice za plućne bolesti (dalje u tekstu: Bolnica) te planirana financijska sredstva.

Cilj donošenja godišnjeg plana rada je upoznati javnost, pacijente i zaposlenike s radom Bolnice, definirati ovlasti i odgovornosti za realizaciju mjera te provoditi načelo dobrog financijskog upravljanja u skladu s pozitivnim pravnim propisima, a kroz sve navedeno usmjeriti zaposlenike te pridonijeti jačanju učinkovitosti i djelovanju u smjeru ostvarivanja strateških ciljeva.

Temeljen je na sljedećim dokumentima:

- Nacionalni plan razvoja zdravstva za razdoblje od 2021. do 2027. godine
- Plan razvoja Grada Zagreba za razdoblje 2021. - 2027.
- Program plana i razvoja Specijalne bolnice za plućne bolesti za mandatno razdoblje 2024.-2028.
- Financijski plan Specijalne bolnice za plućne bolesti za 2026. godinu.

Kroz Program plana i razvoja Specijalne bolnice za plućne bolesti za mandatno razdoblje 2024.-2028. godine je jasno i koncizno definirana strategija i smjer razvoja Bolnice, a godišnjim planom rada je postavljen precizniji smjer djelovanja za 2026. godinu. Ipak, važno je razumjeti da ostvarenje planiranih mjera i aktivnosti ovisi i o vanjskim čimbenicima i okolnostima koje mogu utjecati na potrebu prilagodbe plana novonastalim uvjetima i potrebama Bolnice i zdravstvenog sustava.

## 2. Uvod

Sukladno uputama nadležnih tijela planom rada je potrebno, između ostalog, definirati djelokrug, misiju i viziju Bolnice. S obzirom da su navedene kategorije u svojoj biti trajnije od „roka važenja“ godišnjeg plana rada te predstavljaju strateški okvir kretanja Bolnice u mandatnom razdoblju ravnatelja koji je zadobio povjerenje Upravnog vijeća, isti se ponavljaju. Također, s ciljem osiguravanja dosljednosti i transparentnosti planiranja, plan rada za 2026. godinu će slijediti obrazac plana rada za 2025. godinu a ključne planirane aktivnosti se ponavljaju i u 2026. godini, s obzirom da se ne radi o jednokratnim ciljevima koje je moguće ostvariti i konzumirati kroz jednogodišnje razdoblje nego se radi o mjerama koje je potrebno kontinuirano poduzimati s krajnjim ciljem ostvarenja najboljeg mogućeg rezultata mandatnog plana ravnatelja.

Specijalna bolnica za plućne bolesti, izvorno kao mjesto liječenja tuberkuloznih bolesnika, osnovana je još davne 1931. godine. Kroz dugu povijest svog postojanja kontinuirano je bila mjesto liječenja kako tuberkuloznih tako i ostalih akutnih i kroničnih plućnih bolesnika Grada Zagreba i susjednih općina. Temeljni sadržaj djelovanja i dalje je, naravno, tuberkuloza i druge bolesti pluća, s težištem na liječenju i rehabilitaciji bolesnika oboljelih od kronične opstruktivne plućne bolesti (KOPB) kao jednog od vodećih uzroka smrti u svijetu. S time u vezi Bolnica skrbi za sva stanja dišne nedovoljnosti uključujući poremećaje disanja u spavanju, a iznjedrila je doktrinu dugotrajnog liječenja kisikom te omogućila stacionarnu zdravstvenu zaštitu kronično kritično bolesnih pacijenata. Posljednjih godina Bolnica stavlja naglasak i na povećanje broja usluga specijalističko – konzilijarne zdravstvene zaštite u djelatnostima u kojima postoje duge liste čekanja (pulmologija, plućna funkcionalna dijagnostika, kardiologija, alergologija i klinička imunologija, radiologija) te razvoj znanstveno istraživačke djelatnosti.

Iako trenutno Bolnica djeluje sa smanjenim prostornim kapacitetima, na privremenim lokacijama, zdravstvena djelatnost se obavlja kontinuirano, kroz sve oblike registriranog djelokruga.

Djelokrug rada Specijalne bolnice za plućne bolesti definiran je Statutom i upisan u Sudski registar. U skladu s navedenim, Bolnica obavlja zdravstvenu djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i to:

- bolničko liječenje iz djelatnosti pulmologije, kardiologije, interne medicine, palijativne medicine i palijativne skrbi,
- specijalističko - konzilijarna zdravstvena zaštita, sa dijagnostikom i medicinskom rehabilitacijom, iz djelatnosti pulmologije, kardiologije, interne medicine, radiologije, palijativne medicine i palijativne skrbi,
- dijagnosticiranje i liječenje u dnevnoj bolnici iz djelatnosti pulmologije, kardiologije i interne medicine,
- opskrba lijekovima i medicinskim proizvodima samo za potrebe Specijalne bolnice za plućne bolesti,
- znanstveno - istraživačka djelatnost koja se odnosi na područje medicinske djelatnosti.

Uz navedene djelatnosti, sukladno pozitivnim pravnim propisima, Bolnica obavlja i druge djelatnosti koje služe obavljanju prethodno navedenih djelatnosti ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost upisanu u Sudski registar.

## **2.1. Vizija**

Biti vodeća javna zdravstvena ustanova po najvišim standardima kvalitete pružene zdravstvene skrbi, stručnosti i personaliziranom pristupu svojim pacijentima.

## **2.2. Misija**

Očuvati stoljetnu tradiciju pulmološke zdravstvene ustanove, pružiti zdravstvenu skrb pacijentima u skladu s najvišim europskim standardima, potičući kontinuirani razvoj i stručnost zaposlenika.

## **2.3. Strateški ciljevi**

- kontinuiranost visokog standarda kvalitete pružene zdravstvene usluge, stručnosti i integriteta
- održivost poslovanja i pružanja zdravstvene zaštite
- stručnost ljudskih resursa koja će omogućiti stavljanje pacijenta u središte.

## **3. Kontekst**

Plan rada Specijalne bolnice za plućne bolesti za 2026. godinu nastavlja izgradnju temelja za realiziranje postavljene misije te kretanje u smjeru vizije, neophodno uzimajući u obzir strateški, ekonomski, socijalni i politički kontekst u kojem djeluje.

U tijeku je operacija Cjelovita obnova Specijalne bolnice za plućne bolesti s ciljem saniranja oštećenja na zgradi Bolnice koja su uzrokovana potresom 2020. godine. Iako je u trenutku izrade plana rada za 2025. godinu predviđeni rok za završetak radova bio 31.03.2025. godine, u ovom trenutku su u tijeku završni radovi do potpune funkcionalnosti objekta, nakon čega se planira opremanje obnovljenog prostora i povratak kompletne Bolnice na lokaciju sjedišta Bolnice - Rockefellerova 3. Navedeno se

očekuje u drugoj polovici siječnja 2026. godine. Stoga, kao i cijelo vrijeme trajanja operacije Cjelovite obnove, rad Bolnice organiziran je na dvije izdvojene lokacije te se stacionarna, specijalističko-konzilijarna i dnevno bolnička zdravstvena zaštita tijekom obnove obavlja u ograničenom opsegu zbog ograničenih prostornih kapaciteta na trenutnoj lokaciji.

S obzirom da je povratak na izvornu lokaciju Bolnice planiran tek početkom 2026. godine, povećanje učinkovitosti rada u okviru specijalističko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite, iako već zabilježeno tijekom 2025. godine, planira se u većem opsegu tek u dugoj polovini 2026. godine.

Usmjerenost na pacijenta te visoka razina kvalitete pružene zdravstvene zaštite, uz povećanja učinkovitosti i kapaciteta, kako u bolničkoj tako i specijalističko-konzilijarnoj djelatnosti, praćeno usmjeravanjem zaposlenika prema stručnim usavršavanjima, izvrsnosti i sveukupnom poslovanju u zakonskim okvirima, su ključne smjernice na kojim počiva i plan rada za 2026. godinu.

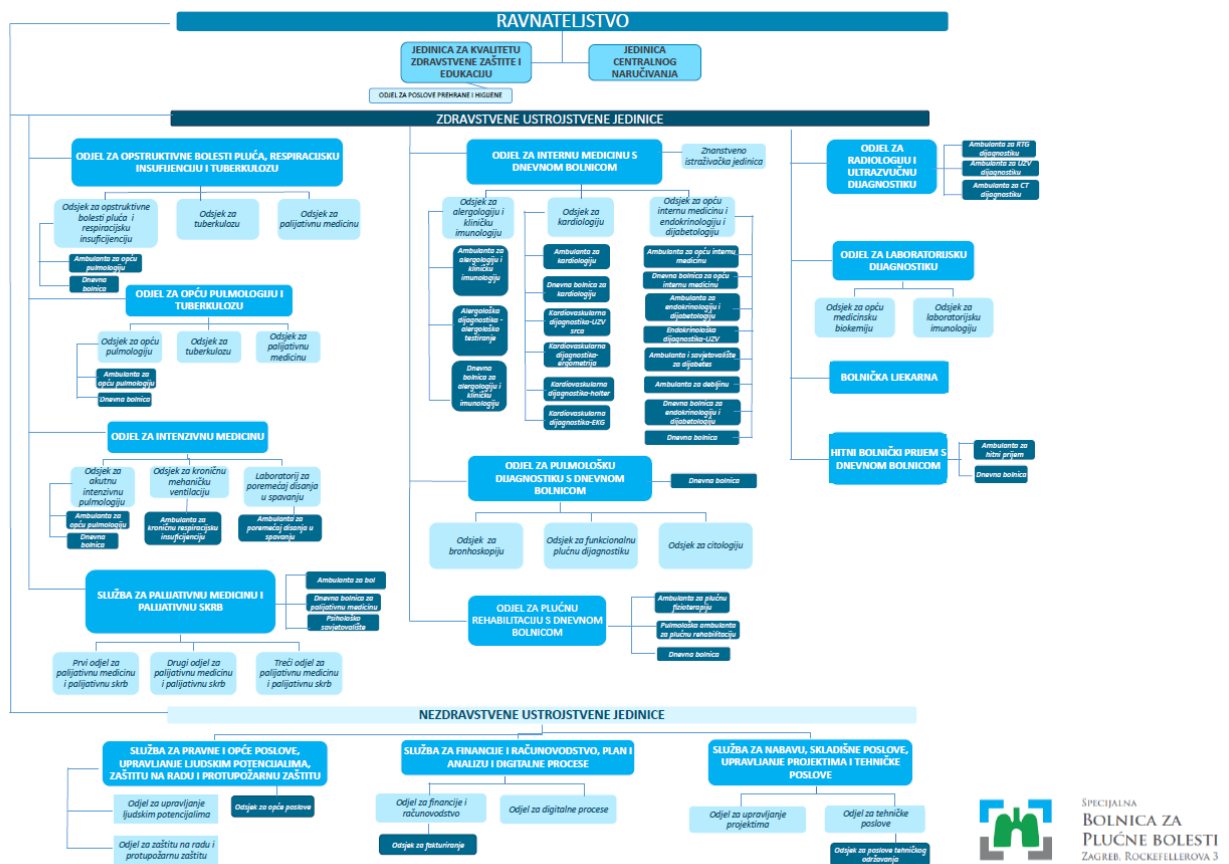
#### **4. Organizacijska struktura**

Organizacijska struktura Bolnice prikazana je u skladu s Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta usvojenim u 2025. godini.

Zdravstvene jedinice su reorganizirane s ciljem da se povećava učinkovitost i sigurnost procesa, omogući visoka razina subspecijalizacije i resurse racionalno koristi s usmjeravanjem na daljnji razvoj.

Struktura je oblikovana tako da odgovara trenutnim potrebama, ali i da omogući dugoročno širenje usluga i modernizaciju ustanove.

Ustrojstvene jedinice za obavljanje stručno-administrativnih, uslužnih i pomoćnih poslova reorganizirane su u manji broj službi (tri službe umjesto šest) unutar kojih se kroz izdvojene odjele organiziraju sve potrebne funkcije te na taj način osigurava ravnoteža između brojnosti i specifičnosti uloga, s ciljem postizanja efikasne organizacije i optimiziranja resursa uz osiguravanje neophodne podrške svim ključnim zdravstvenim funkcijama.



Prilog 2 Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta

## 5. Mjere

### 5.1. Djelotvorno upravljanje ljudskim resursima

Planiran je nastavak aktivnosti na uspostavi i unapređenju poslovnih procesa u skladu s važećim pravnim okvirom te poslovnih procesa vezanih uz praćenje ostvarivanja prava i obveza zaposlenika te razvoj procedura koje će biti podloga za praćenje i povećanje motiviranosti, zadovoljstva i učinkovitosti zaposlenika.

U ovom trenutku još uvijek nisu ispunjene sve zakonske pretpostavke za primjenu Uredbe o postupku, kriterijima i načinu ocjenjivanja rada zaposlenih u javnim službama (NN 127/24.) iako je stupila na snagu 1.1.2025. godine, jer pravilnik kojim nadležno ministarstvo utvrđuje posebne kriterije za ocjenjivanje učinkovitosti rada službenika i namještenika u pojedinim javnim službama nije donesen, a podnesen je prijedlog za pokretanje postupka ocjene suglasnosti pojedinih odredbi Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama s Ustavom.

Bolnica je suočena s izazovom u pogledu kadrovskog deficita, kako zdravstvenih djelatnika (prvenstveno medicinskih sestara/tehničara) tako i nezdavstvenih djelatnika (prvenstveno čistači/čistačice).

Za funkcioniranje djelatnosti i poslovanje u skladu s očekivanim standardima neophodno je nadomjestiti odlaske zaposlenika te provesti neophodna zapošljavanja u mjeri u kojoj poslovanje nije moguće organizirati s postojećim ljudskim resursima.

S obzirom da su prava zaposlenika u javnim službama u pravilu definirana temeljnim kolektivnim ugovorom i granskim kolektivnim ugovorom, prilikom privlačenja educiranih kadrova u Bolnicu potrebno je tražiti stvaranjem dodane vrijednosti kroz osiguravanje mogućnosti stručnog napredovanja

i postizanje izvrsnosti, zadovoljstvo zaposlenika kao odraz stvorenih kvalitetnih međuljudskih odnosa te ravnoteže privatnog i poslovnog života.

Privlačenje potencijalnih zaposlenika planira se kroz nove suvremenije oblike oglašavanja slobodnih radnih mjesta te promoviranje bolnice kao poželjnog poslodavca isticanjem konkretnih prednosti rada u bolnici kroz suradnju s obrazovnim i drugim institucijama usko povezanim s ciljanom populacijom.

| Mjera                                                                                                                                                                                                   | djelotvorno upravljanje ljudskim resursima                                                                                              |                           |                                       |                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Svrha provedbe mjere</b>                                                                                                                                                                             | zadržavanje i zapošljavanje kvalitetnih zaposlenika, povećanje angažiranosti i zadovoljstva zaposlenika, učinkovitosti i kvalitete rada |                           |                                       |                                   |
| <b>Odgovornost za provedbu mjere</b>                                                                                                                                                                    | ravnateljstvo                                                                                                                           |                           |                                       |                                   |
| <b>Pokazatelji rezultata</b>                                                                                                                                                                            | <b>Početna vrijednost</b>                                                                                                               | <b>Ciljana vrijednost</b> |                                       |                                   |
| popunjena upražnjena radna mjesta sukladno utvrđenom Planu zapošljavanja                                                                                                                                | 0                                                                                                                                       | 1                         |                                       |                                   |
| utvrđen model praćenja učinkovitosti zaposlenika                                                                                                                                                        | 0                                                                                                                                       | 1                         |                                       |                                   |
| <b>Aktivnosti</b>                                                                                                                                                                                       | <b>Nadležnost</b>                                                                                                                       | <b>Rok</b>                | <b>Izvor financiranja</b>             | <b>Iznos planiran u proračunu</b> |
| provođenje ankete zadovoljstva zaposlenika                                                                                                                                                              | ravnateljstvo, služba za upravljanje ljudskim potencijalima, pravne i opće poslove                                                      | 31.12.2026.               | n/p                                   | n/p                               |
| razvoj modela ocjenjivanja rada zaposlenika u skladu sa Zakonom o plaćama u državnoj službi i javnim službama i Uredbom o postupku, kriterijima i načinu ocjenjivanja rada zaposlenih u javnim službama | ravnateljstvo, služba za upravljanje ljudskim potencijalima, pravne i opće poslove, služba za financije i računovodstvo                 | 31.12.2026.               | n/p                                   | n/p                               |
| edukacije i usavršavanja zaposlenika                                                                                                                                                                    | ravnateljstvo, Odjel za kvalitetu zdravstvene zaštite i edukaciju                                                                       | 31.12.2026.               | Prikazano u okviru planiranih rashoda |                                   |

## 5.2. Unaprjeđenje financijskog poslovanja i investicijsko ulaganje

Planiran je nastavak aktivnosti na uspostavljanju procesa u skladu s važećim pravnim okvirom, racionalizaciji i optimizaciji materijalnih i financijskih rashoda, rashoda za nabavu neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine te dodatnim ulaganjima radi povećanja vrijednosti imovine i uspostavljanja temelja za realizaciju planiranog povećanja učinkovitosti rada.

Uz planirano uvođenje jasnijih procedura vezanih uz korištenje resursa bolnice, početkom 2026. godine se očekuje implementacija sustava jedinične terapije, s obzirom da je Bolnica jedna od bolnica uključenih u projekt „Uvođenje sustava raspodjele jedinične terapije u 40 hrvatskih bolnica“.

Uvođenjem navedenog sustava očekuje se, uz doprinos sigurnijem i učinkovitijem liječenju i učinkovitija kontrola troškova.

Planirano povećanje učinkovitosti, uz izazove u smislu pronalaska kadrova, zahtjeva i proširenje prostornih kapaciteta Bolnice. S obzirom da su rokovi za završetak operacije Cjelovite obnove bolnice prolongirani, tek se u drugom kvartalu 2026. godine očekuje povećanje kapaciteta.

U 2026. godini planiran je završetak izrade studije izvodljivosti, a radi analize mogućnosti i opcija ulaganja u dogradnju objekta na lokaciji sjedišta za smještaj Službe za palijativnu medicinu.

| Mjera                                                                                                                                 | unapređenje financijskog poslovanja i investicijsko ulaganje                                                                                                                                   |                    |                                |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------|----------------------------|
| <b>Svrha provedbe mjere</b>                                                                                                           | optimizacija troškova, zakonito i ekonomično upravljanje materijalnim i financijskim resursima i osiguravanje dostatnih kapaciteta za obavljanje zdravstvene djelatnosti iz djelokruga Bolnice |                    |                                |                            |
| <b>Odgovornost za provedbu mjere</b>                                                                                                  | ravnateljica, pomoćnik za financijsko poslovanje                                                                                                                                               |                    |                                |                            |
| Pokazatelji rezultata                                                                                                                 | Početna vrijednost                                                                                                                                                                             | Ciljana vrijednost |                                |                            |
| Povećanje fakturirane realizacije ugovorenog limita HZZO-a (mjesečno)                                                                 | 5.760.000,00                                                                                                                                                                                   | 6.800.000,00       |                                |                            |
| Racionalizacija i optimiziranje materijalnih i financijskih rashoda, rashoda za nabavu neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine | 2.315.200,00                                                                                                                                                                                   | 1.983.400,00       |                                |                            |
| Povećanje prihoda od projekata (Palijativna skrb, Škola anafilaksije)                                                                 | 169.200,00                                                                                                                                                                                     | 178.200,00         |                                |                            |
| Aktivnosti                                                                                                                            | Nadležnost                                                                                                                                                                                     | Rok                | Izvor financiranja             | Iznos planiran u proračunu |
| nabava mobilnog rtg uređaja                                                                                                           | ravnateljica, služba za nabavu                                                                                                                                                                 | 31.12.2025.        | decentralizirana sredstva      | 110.000,00                 |
| studija izvodljivosti – analiza mogućnosti proširenja palijativnih kapaciteta                                                         | ravnateljica                                                                                                                                                                                   | 31.3.2026.         | proračun Grada Zagreba         | 15.000,00                  |
| preseljenje djelatnosti i opreme na lokaciju Rockefellerova 3, uređenje eksterijera                                                   | ravnateljica, služba za tehničke poslove, služba za nabavu i skladišne poslove                                                                                                                 | 31.01.2026.        | proračun Grada Zagreba         | 70.000,00                  |
| planirati veće prihode zbog pokrića manjka iz prethodnog razdoblja                                                                    | ravnateljica, pomoćnik za financijsko poslovanje, služba za financije i računovodstvo                                                                                                          | 31.12.2025.        | vlastiti prihodi               | 80.100,00                  |
| osigurati sredstva za podmirenje rashoda energije                                                                                     | ravnateljica, voditelji službi i odjela                                                                                                                                                        | 31.12.2025.        | proračun Grada Zagreba         | 110.000,00                 |
| poboljšanje planiranja rashoda, kontrola izvršenja                                                                                    | ravnateljica, pomoćnik za financijsko poslovanje, služba za financije i računovodstvo, voditelji službi i odjela                                                                               | 31.12.2025         | prihodi iz redovnog poslovanja | 1.983.400,00               |



### **5.3. Povećanje učinkovitosti rada u okviru specijalističko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite i unaprjeđenje stručnog rada**

Iako bolnica bilježi porast fakturirane realizacije tijekom 2025. godine, unatoč nastavku rada na privremenoj lokaciji sa smanjenim kapacitetom kako specijalističko-konzilijarne tako i bolničke zdravstvene zaštite tijekom cijele 2025. godine, povratkom na lokaciju sjedišta Bolnice nakon obnove planira se dodatno pojačanje opsega rada i broja usluga u okviru specijalističko-konzilijarne djelatnosti s naglaskom na povećanje opsega rada u području pulmološke, alergološke, kardiološke dijagnostike i liječenja i uspostavu novih usluga (CT dijagnostika), a s primarnom svrhom smanjenja listi čekanja i osiguravanja bolje dostupnosti zdravstvene zaštite iz djelokruga rada Bolnice.

Stavljanjem u funkciju CT uređaja po povratku na lokaciju sjedišta Bolnice, planira se tijekom godine poduzeti potrebne aktivnosti radi uključivanja u Nacionalni program ranog otkrivanja raka pluća te pružanjem navedenih usluga uz smanjenje listi čekanja za navedene postupke, pridonositi i izvršenju nacionalnih programa.

Planira se povećanje broja postupaka plućne rehabilitacije uvođenjem popodnevnih dnevnih ambulanata, što će omogućiti veću dostupnost usluge pacijentima i učinkovitije korištenje kapaciteta Bolnice.

Također, pri povratku na lokaciju sjedišta Bolnice će biti implementiran sustav telemedicine te sustav raspodjele jedinične terapije

Osim nužnog povećanja opsega rada, posljedično i učinkovitosti, neophodno je uspostaviti kvalitetan dijalog s HZZ-om i drugim dionicima sustava, a sa svrhom utjecaja na cijene usluga koje su u velikom broju postupaka neodgovarajuće te prisiljavaju zdravstvene ustanove na balansiranje u interesu osiguravanja financijske opstojnosti, a potencijalno na štetu kvalitete zdravstvene usluge.

Kao Bolnica koja predstavlja značajan element razvoja palijativne skrbi u Gradu Zagrebu, primorana je glasnije iskazati konkretne potrebe i nedostatke postojećeg načina obračuna i naplate usluga, ali i pronaći način za uspostavom kapaciteta u skladu s Mrežom javne zdravstvene zaštite.

U 2026. godini bolnica nastavlja provedbu uspješnih programa javnozdravstvenog nadstandarda „Palijativna skrb“ i „Škola anafilaksije“ kroz koje se stavlja naglasak na pacijenta sa svrhom poboljšanja kvalitete zdravstvene zaštite u vidu osiguravanja dodatnih intervencija koje nisu osigurane kroz ugovorene postupke te edukacije kako pacijenta tako i članova obitelji pacijenta.

Bolnica će kroz definiranje plana edukacija i usavršavanja promicati sustavno praćenje potreba Bolnice i zaposlenika s ciljem poticanja angažiranosti zaposlenika, stručnog razvoja i podizanja kvalitete zdravstvene zaštite, a unaprjeđenje stručnog rada planira se kroz nastavak i uspostavljanje suradnje s obrazovnim ustanovama, udrugama, profesionalnim udruženjima te drugim zdravstvenim ustanovama.

Poseban naglasak na osiguravanju visoke kvalitete zdravstvene zaštite planira se kroz definiranje ključnih pokazatelja uspješnosti i kontinuirano praćenje djelatnosti kroz imenovana povjerenstva i jedinicu za kvalitetu zdravstvene zaštite.

| Mjera                                                           | povećanje učinkovitosti rada u okviru specijalističko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite i unapređenje stručnog rada                                                                                                                                                                                                          |                    |                                               |                            |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------|----------------------------|
| Svrha provedbe mjere                                            | racionalno upravljanje i raspolaganje resursima, izvršenje ugovorenih obveza s HZZO-om, daljnje razvijane specijalističko konzilijarne djelatnosti i povećanje kapaciteta za bolničko liječenje iz djelatnosti pulmologije, kardiologije, interne medicine, palijativne medicine i palijativne skrbi stanovnicima Grada Zagreba i šire |                    |                                               |                            |
| Odgovornost za provedbu mjere                                   | ravnateljica, voditelji zdravstvenih odjela                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                                               |                            |
| Pokazatelji rezultata                                           | Početna vrijednost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ciljana vrijednost |                                               |                            |
| smanjenje listi čekanja za pulmološki pregled                   | 30 dana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 15 dana            |                                               |                            |
| broj postupaka - polisomnografija                               | 20/mjesečno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 40/mjesečno        |                                               |                            |
| broj postupaka - bronhoskopija                                  | 40/mjesečno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 60/mjesečno        |                                               |                            |
| fakturirana realizacija ugovorenog limita                       | 5.760.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 6.800.000,00       |                                               |                            |
| stopa popunjenosti                                              | 70%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | > 80%              |                                               |                            |
| izvješće o provođenju programa i potrošnji ugovorenih sredstava | 2,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2,00               |                                               |                            |
| Aktivnosti                                                      | Nadležnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Rok                | Izvor financiranja                            | Iznos planiran u proračunu |
| Izvršenje i fakturiranje ugovorenih usluga                      | ravnateljica, voditelji odjela                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 31.12.2026.        | Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza | 6.800.000,00               |
| program javnozdravstvenog nadstandarda „Palijativna skrb“       | ravnateljica, voditelj odjela za palijativnu medicinu i palijativnu skrb                                                                                                                                                                                                                                                               | 31.12.2026.        | proračun Grada Zagreba                        | 154.500,00                 |
| „Škola anafilaksije“                                            | ravnateljica, ambulanta za alergologiju i kliničku imunologiju                                                                                                                                                                                                                                                                         | 31.12.2026.        | proračun Grada Zagreba                        | 23.700,00                  |
| klinička ispitivanja                                            | ravnateljica, voditelji odjela                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 31.12.2026.        | vlastiti prihodi                              | 15.500,00                  |

ravnateljica  
prim.dr.sc Ana Šoštarić Zadro, dr.med.

predsjednik Upravnog vijeća  
prof.dr.sc. Goran Tešović, dr.med.